

**Wójt Gminy Suchy Las ogłasza nabór kandydatów
na stanowisko strażnika w Straży Gminnej Gminy Suchy Las**

1. Określenie stanowiska:

– strażnik straży gminnej.

2. Wymagania niezbędne:

- a) obywatelstwo polskie,
- b) ukończone 21 lat,
- c) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- d) wykształcenie co najmniej średnie,
- e) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- f) nieposzlakowana oraz nienaganna opinia,
- g) sprawność pod względem fizycznym i psychicznym,
- h) uregulowany stosunek do służby wojskowej,
- i) przestrzeganie zasad ujętych w „Standardach ochrony małoletnich w Urzędzie Gminy Suchy Las” wprowadzonych Zarządzeniem nr 130/2024 Wójta Gminy Suchy Las z dnia 13 sierpnia 2024 r. w oparciu o art. 22b ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 560).
- j) ukończone szkolenie podstawowe dla strażników gminnych, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 grudnia 2009 r. w sprawie szkolenia podstawowego strażników gminnych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1511) lub oświadczenie o gotowości jego ukończenia w ciągu 12 miesięcy od daty zatrudnienia,
- k) niezbędna wiedza z zakresu przepisów następujących aktów prawnych:
 - ustawa o strażach gminnych oraz towarzyszące rozporządzenia,
 - ustawa o samorządzie gminnym,
 - kodeks postępowania administracyjnego,
- l) posiadanie prawa jazdy kat. B,
- m) dobra znajomość obsługi komputera i pakietów biurowych MS Office (Word, Excel), Open Office, Internetu, poczty elektronicznej.

3. Wymagania dodatkowe:

- a) doświadczenie w pracy na stanowisku strażnika gminnego, w służbach mundurowych lub w administracji publicznej,
- b) posiadanie uprawnień do użycia środków przymusu bezpośredniego,
- c) ukończony kurs udzielania pomocy przedmedycznej,
- d) brak przeciwwskazań do kontaktu ze zwierzętami,
- e) wiedza o Gminie Suchy Las i jej strukturach organizacyjnych,
- f) umiejętność efektywnej pracy w warunkach stresu.

4. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

Praca na stanowisku strażnika straży gminnej polega na wykonywaniu czynności zarówno w Komendzie Straży, jak i na terenie całej Gminy Suchy Las, realizacji zadań w zakresie

ochrony porządku publicznego wynikających z ustaw i aktów prawa miejscowego, w szczególności: ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych, czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego (w zakresie określonym w przepisach o ruchu drogowym), współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, zabezpieczania miejsc przestępstwa, katastrofy lub innych zdarzeń, ochrona porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych. Od strażników wymagana jest znajomość obowiązujących przepisów prawa i ścisłe przestrzeganie postanowień Regulaminu Straży Gminnej Gminy Suchy Las.

5. Informacja o warunkach pracy:

- a) praca w pełnym wymiarze etatu, przeciętnie 40 godzin tygodniowo,
- b) praca biurowa w siedzibie Komendy Straży Gminnej przy ul. Dworcowej 2 w Złotnikach oraz w terenie,
- c) praca od poniedziałku do niedzieli w systemie zmianowym, zgodnie z obowiązującymi harmonogramami ustalonymi przez Komendanta Straży Gminnej,
- d) pierwsza umowa o pracę zawarta zostanie na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy,
- e) jeśli kandydat nie posiada szkolenia podstawowego dla strażników gminnych jest zobowiązany do jego odbycia w ciągu 12 miesięcy od daty zatrudnienia. Odbycie szkolenia i złożenie kończącego go egzaminu przed komisją egzaminacyjną powołaną przez Komendanta Wojewódzkiej Policji w Poznaniu jest warunkiem koniecznym do dalszego zatrudnienia,
- f) jeżeli kandydat dotychczas nie był zatrudniony na stanowisku urzędniczym w jednostkach, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530) zostanie skierowany do odbycia służby przygotowawczej kończącej się egzaminem.

6. Informacja:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosił mniej niż 6%.

7. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny- opatrzone własnoręcznym podpisem,
- b) życiorys (CV),
- c) kwestionariusz dla osoby ubiegającej o zatrudnienie,
- d) kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie,
- e) kserokopie świadectw pracy/ dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe,
- f) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego, posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych, braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, nieposzlakowanej oraz nienagannej opinii, oświadczenie o gotowości do ukończenia w ciągu 12 miesięcy od daty zatrudnienia szkolenia podstawowego dla strażników gminnych – opatrzone własnoręcznym podpisem,
- g) klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy – opatrzone własnoręcznym podpisem.

Oferty w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Nabór kandydatów na stanowisko strażnika w Straży Gminnej Gminy Suchy Las**”, należy składać w siedzibie Urzędu Gminy Suchy Las w Biurze Obsługi Interesanta lub w Biurze Kadr i Płac, pok. A17, lub przesłać na adres: Urząd Gminy Suchy Las ul. Szkolna 13, 62-002 Suchy Las, w terminie do dnia **31 października 2024 r.** Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po terminie, nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej bip.suchylas.pl/ogloszenia/32/oferty-pracy/ oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy.

W przypadku chęci pozostawienia aplikacji na potrzeby ewentualnego przyszłego poszukiwania osób na umowę o pracę na zastępstwo lub umowę zlecenia prosimy o dołączenie dodatkowej klauzuli opatrzonej własnoręcznym podpisem (opcjonalnie):

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu wykorzystania ich dla potrzeb ewentualnego poszukiwania osób na umowę o pracę na zastępstwo lub umowę zlecenia prowadzonego przez Administratora danych osobowych – Wójta Gminy Suchy Las z siedzibą w Suchym Lesie, ul. Szkolna 13, 62-002 Suchy Las, przez okres najbliższych 6 miesięcy.”

Informujemy, że w Urzędzie Gminy Suchy Las obowiązują:

1. Zasady bezpiecznej rekrutacji i zasady bezpiecznego nawiązywania współpracy z kontrahentem ujęte w rozdziale II Standardów ochrony małoletnich w Urzędzie Gminy Suchy Las, stanowiących załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 130/2024 Wójta Gminy Suchy Las z dnia 13 sierpnia 2024 r. w sprawie wprowadzenia Standardów ochrony małoletnich w Urzędzie Gminy Suchy Las. Ze Standardami można się zapoznać na stronach BIP Urzędu Gminy Suchy Las: <https://bip.suchylas.pl/364/standardy-ochrony-maloletnich/>
2. Wewnętrzna procedura dokonywania naruszeń prawa i podejmowania działań następczych przyjęta Zarządzeniem nr 148/2024 z dnia 13 września 2024 r. w sprawie ustalenia w Urzędzie Gminy Suchy Las wewnętrznej procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych. Z procedurą można się zapoznać na stronach BIP Urzędu Gminy Suchy Las: <https://bip.suchylas.pl/zarzadzenie/2065/148-2024/>



Z up. Wójta
Gminy Suchy Las
Marcin Kolodziejczak
Sekretarz Gminy