

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Wójt Gminy Suchy Las
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	13) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Koło Gospodyń Wiejskich Złotniki</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Zwyczajne, Rejestr Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: 3021150001</b> , Kod pocztowy: <b>62-002</b> , Poczta: <b>Suchy las</b> , Miejscowość: <b>Złotniki</b> , Ulica: <b>Żukowa</b> , Numer posesji: <b>14</b> , Województwo: <b>wielkopolskie</b> , Powiat: <b>pozański</b> , Gmina: <b>Suchy Las</b> , Strona www: , Adres e-mail: <b>elzbieta.raflik@op.pl</b> , Numer telefonu: <b>+48 500 073 669</b> ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	Elżbieta Raflik  Adres e-mail: <b>elzbieta.raflik@op.pl</b> Telefon: <b>+48 500 073 669</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Złotnickie Święto Plonów			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	21.08.2024	Data zakończenia	27.08.2024

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---

### Opis zadania

Od wielu lat na terenie jednostki pomocniczej ZŁOTNIKI – OSIEDLE, liczącej ponad 2000 osób organizowane jest co roku „Złotnickie Święto Plonów”. To święto ogrodników, rolników oraz wszystkich mieszkańców uprawiających przydomowe ogródki na terenie Złotnik-Osiedla. Jest ono ukoronowaniem ich całorocznego trudu, obchodzone jest po zakończeniu wszystkich najważniejszych prac polowych i ogrodniczych. Zawsze odbywa się tradycyjnie w ostatnią niedzielę sierpnia. Obchody rozpoczynają się przygotowaniem okolicznościowego, nawiązującego do tradycji dożynkowych wieńca, który zostaje poświęcony w Kościele Parafialnym w Złotnikach. Przed Mszą Św. wiernym przypina się okolicznościowe kotyliony. Po zakończeniu uroczystości w Kościele mieszkańcy przychodzą do ogrodu/ świetlicy osiedlowej przy ul. Żukowej 14 w Złotnikach na wspólną biesiadę. Obchodzenie święta „Złotnickie Święto Plonów” wynika z wieloletniej tradycji lokalnej społeczności Złotnik-Osiedla. Odwołuje się do autentycznej potrzeby mieszkańców krzewienia postaw świadomości narodowej i obywatelskiej, a także troski o rozwój potencjału kulturowego miejscowości Złotniki. Uroczystość dożynkowa przyczynia się także do zintegrowania lokalnej społeczności całej miejscowości Złotniki, która rozwija się niezwykle dynamicznie. Powstają nowe osiedla, do których wprowadzają się nowi mieszkańcy. W bieżącym roku, podobnie jak w poprzednim planuje się włączyć w obchody również mieszkańców ukraińskich, zamieszkałych w szczególności na terenie Złotnik – Osiedla. Do organizacji uroczystości włączony zostanie Zarząd Osiedla ZŁOTNIKI – OSIEDLE jako organ wykonawczy jednostki pomocniczej gminy Suchy Las. Relacja z uroczystości zostanie zamieszczona na oficjalnej stronie internetowej Osiedla, profilu FB osiedla oraz zostanie rozpropagowana na specjalnie przygotowanych plakatach umieszczonych w 11 gablotach informacyjnych oraz placówkach handlowych. Grupa adresatów to mieszkańcy osiedla „Złotniki Osiedle” oraz zaproszeni goście.

### Miejsce realizacji

Kościół parafialny w Złotnikach  
Ogród i świetlica osiedlowa przy ul. Żukowej 14 w Złotnikach

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Pogłębienie poczucia utożsamiania się członków KGW w Złotnikach z celami i zadaniami swojego stowarzyszenia.	60 % frekwencja członków KGW w Złotnikach podczas zebrań stowarzyszenia	Lista obecności członków KGW na imprezie Złotnickie Święto Plonów w 2024 roku. Dokumentacja fotograficzna
Wysoki poziomu integracji mieszkańców Osiedla poprzez udział w 2024 roku mieszkańców w imprezie Złotnickie Święto Plonów.	200 osób	dokumentacja fotograficzna

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**

**Charakterystyka oferenta**

KGW w Złotnikach działa już od 35 lat, w 2018 r. zostało wpisane do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich. Jest aktywną, zaangażowaną organizacją, która wielokrotnie realizowała działania, eventy i projekty z różnych obszarów tematycznych. Uczestniczy czynnie we wszystkich wydarzeniach gminnych, np. w Dniach Gminy. Liczy 36 aktywnie działających członkiń. Gospodynie w dużej mierze są związane ze środowiskiem społecznym i naturalnym w swoim najbliższym otoczeniu i w pracy. Dysponują dużymi umiejętnościami kulinarnymi i organizacyjnymi. Panie zrzeszone w KGW w Złotnikach budują swoją tożsamość pracą na rzecz mieszkańców naszej miejscowości.

**Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

Oferent posiada doświadczenie w realizacji projektów w ramach tzw. „małych grantów” na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.). Od wielu lat na terenie jednostki pomocniczej ZŁOTNIKI – OSIEDLE organizowanych jest szereg uroczystości i imprez, które współorganizuje KOŁO GOSPODYŃ WIEJSKICH W ZŁOTNIKACH. Są to: akcja „Sprzątanie Osiedla”, Koncert Walentynkowy, Dzień Kobiet, Dzień Dziecka/Dzień Matki, Dni Gminy Suchy Las, Złotnickie Święto Plonów, Koncert rockowy, Grzybobranie, Wieczornica patriotyczna, Wigilia osiedlowa.

**Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

KGW dysponuje przestronną salą wyposażoną w stoły i krzesła. Obok znajduje się dobrze wyposażone zaplecze kuchenne i toaleta (która będzie udostępniona uczestnikom imprezy). Do dyspozycji KGW pozostaje także teren zewnętrzny wyposażony w wiatę z ławostołami i grill. Tu odbędzie się zasadnicza część "Złotnickiego Święta Plonów". Działanie Koła podczas realizacji projektu będzie wspierane osobowo oraz w zakresie transportu niezbędnych materiałów przez Zarząd Osiedla Złotniki.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt wykonanie okolicznościowego wieńca.	700,00		
2.	Koszt przygotowania okolicznościowych kotylionów.	1 000,00		
3.	Koszt przygotowania okolicznościowej biesiady dożynkowej: wypieki cukiernicze, grill, tradycyjny bigos, inne potrawy.	8 000,00		

4.	Koszt nagłośnienia biesiady dożynkowej w ogrodzie przy ul. Żukowej 14 (w tym wynajęcie zespołu muzycznego).	2 000,00		
5.	Promocja uroczystości dożynkowych na oficjalnej stronie internetowej osiedla, plakaty w gablotach	300,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		12 000,00	10 000,00	2 000,00

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. W przypadku gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym. Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający osobowość prawną oferenta (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany). Załącznik ten musi zostać złożony w formie papierowej wraz z wydrukowanym potwierdzeniem złożenia oferty.  
*(fakultatywny - złożony elektronicznie)*

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.